



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 41 города Тюмени
(МАОУ СОШ № 41 города Тюмени)

ПРИКАЗ

10 марта 2023 г.

№ 217

О порядке индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ СОШ № 41 города Тюмени для профильного обучения

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об определении случаев и порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным Постановлением Правительства Тюменской области от 16.04.2014 № 163-п, на основании решения педагогического совета (протокол от 18.02.2023 № 04 приказываю:

1. Утвердить Порядок индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ СОШ № 41 города Тюмени для профильного обучения (приложение).
2. Буторову П.В., заместителю директора по УВР, обеспечить размещение Порядка индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ СОШ № 41 города Тюмени для профильного обучения, утвержденного настоящим приказом, на официальном сайте МАОУ СОШ № 41 города Тюмени в сети «Интернет» в сроки, установленные законодательством.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Долгов А.Н.

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол от «_18_» _02_ 2023г.
№_3

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №41
города Тюмени
Долгов А.Н.

Порядок индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ СОШ № 41 города Тюмени для профильного обучения

1. Настоящий порядок устанавливает форму, содержание и систему оценивания индивидуального отбора учащихся при приеме (перевод) в МАОУ СОШ № 41 города Тюмени (далее – Учреждение) для профильного обучения. Иные процедуры отбора не допускаются.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об определении случаев и порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным Постановлением Правительства Тюменской области от 16.04.2014 № 163-п, а также действующим уставом школы.

3. Индивидуальный отбор при приеме либо переводе в Учреждение для профильного обучения (далее – индивидуальный отбор) осуществляется в целях обеспечения потребностей учащихся, а также индивидуальной траектории обучения и развития ученика.

4. Учреждение при осуществлении индивидуального отбора учащихся обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создает условия гласности и открытости в работе приемной комиссии, обеспечивает объективность оценки способностей и склонностей учащихся.

5. Организация индивидуального отбора учащихся в классы (группы) профильного обучения осуществляется с десятого класса. Информация о сроках, времени и месте подачи заявлений об участии в индивидуальном отборе размещается образовательным учреждением на официальном сайте сети «Интернет».

6. Решение об открытии профильных классов (групп) принимает учреждение на основании материалов и документов, подтверждающих готовность школы к реализации определенного профиля обучения и его востребованность для обучающихся.

7. Количество мест в профильных классах (группах) устанавливается приказом директора школы. Количество мест в одном профильном классе (суммарное количество мест в группах одного класса) не может превышать 25 мест.

8. Индивидуальный отбор осуществляется между всеми учащимися, в отношении которых в Учреждение поданы заявления о приеме на обучение в профильные классы (группы) в установленные сроки. Обучающиеся либо родители (законные представители) подают заявление об участии в индивидуальном отборе в 10 класс МАОУ СОШ № 41 города Тюмени на имя директора до даты начала индивидуального отбора, установленной приказом директора школы (приложение 1). К заявлению прилагаются следующие документы обучающегося:

- ведомость успеваемости за 9 класс, заверенная директором ОУ;
- аттестат об основном общем образовании (копия);

-грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и иные документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (победные и призовые места) в очных мероприятиях за последние 2 года (при наличии);

-паспорт обучающегося (копия).

9. Организация индивидуального отбора учащихся в классы (группы) профильного обучения осуществляется на конкурсной основе путём индивидуального отбора на основании рейтинга образовательных достижений (результатам успеваемости за год, итогов прохождения государственной итоговой аттестации), а также портфолио.

10. Приём осуществляется Приемной комиссией МАОУ СОШ № 41 по индивидуальному отбору обучающихся в 10 класс (далее – Комиссия), в составе не менее пяти человек, состоящей из педагогических работников соответствующих профильных учебных предметов, руководителя методического объединения педагогических работников образовательной организации по соответствующим профильным учебным предметам, заместителя руководителя образовательной организации, курирующего вопросы качества обучения и представителя Управляющего совета школы. Персональный состав приёмной комиссии определяется директором школы. Приёмная комиссия по индивидуальному отбору в 10 класс осуществляют свою деятельность в форме заседаний. На заседании Комиссии ведется протокол, в котором фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами соответствующей комиссии.

9. Проведение индивидуального отбора учащихся осуществляется в сроки, установленные приказом директора Учреждения.

10. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется в три этапа:

1 этап – проведение анализа успеваемости, итогов прохождения государственной итоговой аттестации, а также проведения экспертизы документов, указанных в п.8 Порядка, согласно критериям, предусмотренным п.11 Порядка;

2 этап – составление рейтинга учащихся;

3 этап – принятие решения о зачислении учащихся на обучение в профильные классы (группы).

11. В целях установления единого подхода при индивидуальном отборе претендентов на зачисление в 10 профильные классы (группы) применяется следующая шкала перевода отметок и других образовательных результатов (достижений) обучающихся:

- отметка «отлично» - 5 баллов за один предмет;

- отметка «хорошо» - 3 балла за один предмет;

- отметка «отлично» за обязательный предмет в ходе ГИА - 5 баллов за один предмет;

- отметка «хорошо» за обязательный предмет в ходе ГИА - 3 баллов за один предмет;

- аттестат об основном общем образовании с отличием -5 баллов;

-достижения муниципального уровня -3 балла за одно достижение (но не более 9 баллов за все);

-достижения регионального уровня -5 баллов за одно достижение (но не более 15 баллов за все).

-достижения всероссийского уровня-7 баллов за одно достижение (но не более 21 балла за все).

Итоговое количество баллов определяется путем суммирования баллов.

В случаях отсутствия результатов по критериям П.11, претенденты на зачисление в 10 профильные классы (группы) по данным критериям получают –«0» баллов.

12. В соответствии с выставленными приемной комиссией баллами составляется рейтинг учащихся. Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных учащимися баллов.

На обучение в профильные классы (группы) зачисляются первые учащиеся в рейтинге исходя из количества свободных мест в классе (группе).

13. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

14. Преимущественным правом приема либо перевода на обучение в профильные классы (группы) пользуются следующие категории учащихся:

1) победители и призеры всероссийских, региональных и муниципальных олимпиад по учебным предметам в профильном классе (проводимых в очной форме);

2) победители и призеры всероссийских, региональных и муниципальных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения (проводимых в очной форме);

3) обучающиеся, принимаемые в Учреждение в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали среднее общее образование в классе соответствующего профильного обучения.

15. В целях определения преимущественного права приема либо перевода на обучение в профильные классы учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся до даты проведения индивидуального отбора представляют в Учреждение портфолио учащегося, содержащее сведения о его участии в олимпиадах, конкурсах.

В случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 14 настоящего Порядка, к портфолио приобщаются документы, подтверждающие обучение в классе соответствующего профильного обучения.

16. Результаты индивидуального отбора оформляются приемной комиссией в соответствии с Порядком организации деятельности приемной и конфликтной комиссий в Учреждении, утвержденным приказом директора Учреждения, доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) через размещение на сайте учреждения и информационных стендах организации в день оформления протокола.

17. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола Приёмной комиссии и оформляется приказом директора школы не позднее 10 календарных дней после оформления протокола.

18. В отдельных случаях осуществляется дополнительный индивидуальный прием в 10 профильный класс (группу) в период с 15 по 30 августа. После окончания комплектования зачисление в профильный класс (группу) оформляется приказом директора школы и доводится до сведения заявителей не позднее 30 августа текущего года.

19. Прием детей беженцев, вынужденных переселенцев, иностранных граждан, проживающих в микрорайоне МАОУ СОШ № 41 города Тюмени, осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

20. Для рассмотрения жалоб по результатам индивидуального отбора в 10 профильный класс (группу) создается апелляционная комиссия, численный состав, порядок создания и организация её работы устанавливается локальными нормативными актами школы. Персональный состав апелляционной комиссии определяется приказом директора школы. Лица, входящие в состав Приёмной комиссии в 10 класс, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

Приложение 1
к Порядку индивидуального отбора
при приеме либо переводе
в МАОУ СОШ № 41 города Тюмени
для профильного обучения

Директору МАОУ СОШ № 41 города Тюмени
Долгову А.Н.

Фамилия, имя, отчество заявителя

заявление.

Прошу разрешить _____

принять участие в процедуре индивидуального отбора обучающихся в 10 класс (группу)
_____ профиля обучения.

С Порядком Порядку индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ
СОШ № 41 города Тюмени для профильного обучения ознакомлен.

« ____ » _____ 20 ____

подпись